

# **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

## **JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI**

### **NABAVKA USLUGE**

#### **USLUGA MOBILNE TELEFONIJE, ZA POTREBE ELEKTRONSKOG FAKULTETA U NIŠU**

**Broj 14/2015**

Niš, novembar 2015. godine

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/12, 14/2015 i 68/2015 ) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti, broj 08/03-14/15 od 01.10.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, broj 08/03-014/15 od 01.10.2015. godine, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, pripremila je:

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU za  
javnu nabavku male vrednosti usluga  
-64212000 usluge mobilne telefonije -  
Usluga mobilne telefonije, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu**

**JAVNA NABAVKA BROJ 14/2015**

Konkursna dokumentacija sadrži:

<b>Poglavlje</b>	<b>Naziv poglavlja</b>	<b>Strana</b>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	3
III	Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis usluge, kvalitet, rok izvršenja usluge	4
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	5
	a) Obrazac izjave ponuđača o ispunjavanju uslova	7
	b) Obrazac izjave podizvođača o ispunjavanju uslova	8
	c) Obrazac izjave ponuđača iz grupe ponuđača o ispunjavanju uslova	9
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	10
VI	Obrazac ponude	19
VII	Model ugovora	25
VIII	Obrazac izjave o troškovima pripreme ponude	28
IX	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	29
X	Obrazac Izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona	30
XI	Obrazac Izjave o finansijskom obezbeđenju	31

U Nišu, novembar 2015. godine

## I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. Podaci o naručiocu

UNIVERZITET U NIŠU, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU

Niš, Aleksandra Medvedeva 14

[www.elfak.ni.ac.rs](http://www.elfak.ni.ac.rs)

### 2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### 3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke su usluga mobilne telefonije.

### 4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

### 5. Kontakt

Lice za kontakt: Dušan Vučković, šef Računarsko-informacionog centra, telefon 018/529-373,  
E-mail: [dusan.vuckovic@elfak.ni.ac.rs](mailto:dusan.vuckovic@elfak.ni.ac.rs),  
Radica Stanković, službenik za javne nabavke, telefon 018/ 529-612  
E-mail: [radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs](mailto:radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs)

## II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 14/2015 je usluga mobilne telefonije - 64212000 usluge mobilne telefonije.

### 2. Partije

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

### III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS USLUGE, KVALITET, ROK IZVRŠENJA USLUGE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Naručilac sprovodi nabavku usluga mobilne telefonije sa sledećim elementima (zahtevima):

1. Veličina paketa podrazumeva 400 korisnika uz mogućnost da se u slučaju potrebe, broj korisnika poveća ili smanji.
2. Plaćanje jednom mesečno po računu za mesečnu potrošnju, sa specifikacijom usluga za predhodni mesec
3. Omogućeno zadržavanje postojećih brojeva, uključujući i prefiks, tj. da svi postojeći brojevi ostanu nepromenjeni, bez nadoknade.
4. Uspostava veze se ne tarifira tj. besplatna je.
5. Besplatni pozivi servisnih brojeva izabranog operatera.
6. Korisnički servis u cilju pružanja besplatne neophodne pomoći pojedinačnim korisnicima unutar grupe naručioca, 24 sata dnevno, 7 dana u nedelji ( za vreme trajanja ugovora).
7. Zauzeće poziva i pozivi na koje nije odgovoreno se ne tarifiraju.
8. Omogućeno: saobraćaj unutar korisničke grupe, saobraćaj unutar mreže ponuđača, saobraćaj izvan mreže ponuđača prema ostalim mobilnim operaterima, saobraćaj prema fiksnoj telefoniji, SMS i MMS poruke unutar korisničke grupe, mreže ponuđača, izvan mreže ponuđača-prema ostalim operaterima i ka inostranstvu
9. Pozivi specijalnih službi (policija, hitna pomoć, vatrogasci..) se ne tarifiraju.
10. Omogućen roming.
11. Mogućnost neograničenog interneta saobraćaja, minimum 3Mb/s, koji se aktivira isključivo na zahtev korisnika (biranjem nekog od ponudjenih paketa, uz obaranje brzine nakon potrošnje količine podataka bez dodatne naknade).
12. Mogućnost zamene korisničke kartice (u slučaju gubitka, oštećenja ili nekih drugih razloga), u roku od 72 sata.
13. Tarifiranje poziva po sekundi realnog vremena bez zaokruživanja na minute.
14. Razgovori unutar grupe naručioca se obavljaju bez naknade, za 0,00 dinara, bez ograničenja.
15. SMS unutar korisničke grupe u mreži naručioca tarifiraju se sa 0,00 dinara.
16. Ponuđene cene moraju biti fiksne u dinarskom iznosu za vreme trajanja ugovora.
17. Obavezni uslov je da naručilac ima pravo da do ukupnog iznosa odobrenog budžeta, od izabranog ponuđača dobije za 1 dinar korišćenje u ugovorenom periodu telefonske uređaje , u broju i po karakteristikama, po svom izboru i svojim potrebama, a u okviru lagera ponuđača, po maloprodajnim cenama operatera/dobavljača.
18. Ponuđač je u obavezi da Naručiocu pruža usluge govorne telefonije i usluge prenosa podataka u romingu po jedinstvenoj ceni bez obzira na izabranog lokalnog mobilnog operatera u romingu, a u skladu sa utvrđenom i objavljenom tarifom Davaoca usluga.
19. Ukoliko Naručilac bude imao potrebu za nekom uslugom mobilne telefonije koja nije navedena u specifikaciji, može istu zatražiti od Ponuđača, a prema važećem zvaničnom cenovniku u momentu pružanja usluga.
20. Besplatna aktivacija/deaktivacija standardnih usluge, tarifnih dodataka za sve pretplatničke brojeve putem softvera, portala, aplikacija ili poziva“call“ centru operatera.
21. Listing odlaznog saobraćaja se ne naplaćuje.
22. Obavezna mesečna pretplata u iznosu ne većem od 20,00 rsd.po broju.
23. Minimalna mesečna potrošnja iznosi 20.000,00 din. i obuhvata:pozive (domaći i međunarodni saobraćaj), SMS, MMS, GPRS; Roaming ( odnosi se na sve mreže), pretplatu, dodatne usluge iz standardne ponude.
24. Besplatnih 50 SMS poruka mesečno po svakoj korisničkoj liniji van grupe.
25. Period ugovaranja 12 meseci.
26. Cene ne mogu biti veće u odnosu na cene iz standardnog cenovnika u odnosu na svakog operatera.

## IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

### 1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA

**1.1.** Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane članom 75. Zakona, i to:

- 1.2. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);
- 1.3. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
- 1.4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);
- 1.5. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona) .....(navesti dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke);
- 1.6. Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona).

### 2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave (Obrazac broj 1.), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ponuđač koji dostavi izjavu, u smislu člana 77. stav 4. Zakona, **NE DOSTAVLJA DOKAZE** iz člana 77. stav 1. Zakona, **osim za tačku 5.) za koju je dužan da dostavi važeću licencu za javnu mobilnu telekomunikacionu mrežu i usluge javne mobilne telekomunikacione mreže na teritoriji Republike Srbije, izdatu od strane RATEL-a, u skladu sa odredbama posebnog propisa – Zakona o elektronskim komunikacijama.**

**Dokaz: licenca, u skladu sa GSM/GSM 1800 i UMTS/IMT-2000 standardom.**

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (Obrazac broj 2.), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom (Obrazac broj 3.).

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa,

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani

**3.OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA****IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke usluge usluga mobilne telefonije, broj 14/2015 , ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nije mu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;

Ponuđač:

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi ponuđač samostalno, Izjava mora biti popunjena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.**

**4. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA ZA PODIZVOĐAČA****IZJAVA PODIZVOĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke usluge usluga mobilne telefonije, broj 14/2015., ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nije mu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;

Podizvođač: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**

1. Izjavu dostavlja samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem
2. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.
3. U slučaju angažovanja više podizvođača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnom broju primeraka i popuniti za svakog podizvođača.



**5. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA ZA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA**

**IZJAVA PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke usluga usluga mobilne telefonije, broj 14/2015, ispunjava uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
4. Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nije mu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;

Ponuđač

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**

**Izjavu dostavljaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu.**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove, dok dodatne uslove ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnom broju primeraka i popuniti za svakog člana iz grupe ponuđača.**

**Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

## V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

### 1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora da bude sačinjena na srpskom jeziku.

### 2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neizbrisivim mastilom, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da grešku, odnosno pogrešan tekst, obeli ili precrta jednom horizontalnom crtom i pravilno popuni, tj. upiše novi tekst, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce, odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će biti odbijena.

Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se neposredno ili putem pošte, u zapečaćenoj koverti, na adresu naručioca - Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, sa naznakom na licu koverta »PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGE MOBILNE TELEFONIJE, BROJ 14/2015 , - NE OTVARATI«, poštom ili lično preko pisarnice, kancelarija broj 11, prizemlje. Na poleđini koverta obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na poleđini koverta je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. Koverta mora biti tako zatvorena da se, prilikom otvaranja, sa sigurnošću može utvrditi da se otvara prvi put. Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručica u utvrđenom roku. Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom. Naručilac će odbiti neblagovremenu ponudu, koja će nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, biti neotvorena vraćena ponuđaču sa naznakom na koverti ponude da je podneta neblagovremeno.

#### **Obavezna sadržina ponude.**

Prilikom podnošenja ponude ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi:

- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za ponuđača (Obrazac broj 1.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za podizvođača (Obrazac broj 2.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za svakog ponuđača iz grupe ponuđača (Obrazac broj 3.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac ponude sa tabelom (Obrazac broj 4.);
- potpisan i pečatom overen obrazac izjave o troškovima pripremanja ponude (Obrazac broj 5.) **(nije obavezan)**;
- Model ugovora, popunjen na svim mestima gde je to predviđeno, potpisan i pečatom overen na poslednjoj strani modela ugovora, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac broj 6.) i

- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona (Obrazac broj 7.).
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o finansijskom obezbeđenju (Obrazac broj 8.),

### 3. PARTIJE

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama

### 4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### 5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca – Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet u Nišu, Aleksandra Medvedeva

broj 14, sa naznakom: „**Izmena ponude za javnu nabavku usluge – Usluga mobilne telefonije, JN br. 14/2015 - NE OTVARATI**”, ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku usluge – Usluga mobilne telefonije, JN br. 14/2015 - NE OTVARATI**”, ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku usluge – Usluga mobilne telefonije, JN br. 14/2015 - NE OTVARATI**”, ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku usluge – Usluga mobilne telefonije, JN br. 14/2015 - NE OTVARATI**”

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da opozove niti da menja svoju ponudu.

### 6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, sa podizvođačem ili kao zajedničku ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač ili u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove tačke. (član 87. stav 5. Zakona)

## **7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude, navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi izjavu o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## 8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. tačka 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dostaviti sredstvo obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje i
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## 9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Rok izvršenja usluge: Ponuđač je dužan da predmetnu uslugu počne da pruža odmah, a najkasnije u roku od 2 (dva) kalendarska dana računajući od momenta zaključenja ugovora, odnosno da, u navedenom roku, Naručiocu stavi na raspolaganje – omogući korišćenje ugovorene usluge.

Garancija: kontinuirano, kvalitetno i nesmetano pružanje (korišćenje) predmetnih usluga, za vreme važenja ugovora.

Način plaćanja: virmanski, na račun ponuđača, jednom mesečno po računu za mesečnu potrošnju, sa specifikacijom usluga za predhodni mesec

Rok i uslovi plaćanja: u roku koji nije kraći od 15 kalendarskih dana ni duži od 45 kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture.

Rok važenja ponude: 30 (trideset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da, u pisanom obliku, zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

## 10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzeti u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U ponuđenu cenu Ponuđač mora da ukalkuliše sve eventualne popuste.

Cena mora biti fiksna i ne može se menjati u periodu važenja ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

#### **11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

#### **12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA**

Izabrani ponuđač se obavezuje da, u momentu zaključenja ugovora, preda naručiocu jednu blanko solo menicu, menično ovlašćenje i kopiju depo kartona, koja će biti sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 10 (deset) dana duži od isteka ugovorenog roka važenja ugovora. Ako se za vreme trajanja ugovora promeni rok, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži za isti broj dana za koji će biti produžen rok. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta menica ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Menica mora biti neopoziva, bezuslovna i naplativa na prvi poziv Naručioca.

Menica mora biti registrovana u registru menica Narodne Banke Srbije, a kao dokaz ponuđač takođe mora da dostavi i kopiju zahteva za registraciju menice, koji je overen od strane poslovne banke ponuđača.

Naručilac će menicu vratiti po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Ponuđača.

#### **13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Naručilac je dužan da:

1. čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi, koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi,
2. odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
3. čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

#### **14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte e-mail.. [radica.stankovic@elfak.ni.a.c.rs](mailto:radica.stankovic@elfak.ni.a.c.rs), tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja upućuje se na adresu naručioca, sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JN broj 14/2015”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Ako naručilac odgovor, odnosno izmenu ili dopunu konkursne dokumentacije, pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

#### **15. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA I DOPUŠTENE ISPRAVKE**

Posle otvaranja ponuda naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda, da, u pisanom obliku, zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **16. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZI NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI**

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci koji se vodi kod Uprave za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu, za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor.

Ponuđač je dužan da, u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

#### **17. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA**

Naručilac će zahtevati zaštitu poverljivosti podataka koje ponuđaču, uključujući i njegovog podizvođača, stavlja na raspolaganje.

Lice ponuđača koji je primilo podatke Naručioca, utvrđene kao poverljive, dužno je da ih čuva i štiti, bez obzira na stepen poverljivosti.

#### **18. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA**

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma **ekonomski najpovoljnije ponude**. Elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor i metodologija za dodelu bodova za svaki element kriterijuma:

##### **•A) Ponuđena cena usluga-maksimalno 60 pondera**

###### **a) Cena poziva u mreži ponuđača-25 pondera**

**Ponderisanje: Najniža ponuđena cena dobija 25 pondera, drugoplasirani 22 pondera, a trećeplasirani 20 pondera**

###### **b)Cena poziva van mreže ponuđača prema ostalim mobilnim operaterima -20 pondera**

**Ponderisanje: Najniža ponuđena cena dobija 20 pondera, drugoplasirani 17 pondera, a trećeplasirani 15 pondera**

###### **v) Cena poziva u fiksnoj telefoniji :- 15 pondera**

**Ponderisanje: Najniža ponuđena cena dobija 15 pondera, drugoplasirani 12 pondera, a trećeplasirani 10 pondera**

##### **B)• Budžet za telefonske aparate-maksimalno 40 pondera**

**Ponderisanje: Najveći ponuđeni budžet dobija 40 pondera, drugoplasirani 30 pondera, a trećeplasirani 10 pondera**



### **19. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM**

Ukoliko dve ili više ponuda budu imaju isti broj pondera, prednost će imati ponuda koje je vrednovana većim brojem pondera po osnovu elementa "budžet" za telefonske aparate, zatim sa većim brojem pondera po osnovu elementa "cena poziva u mreži ponuđača".

### **20. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

### **21. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice koji ima interes za dodelu ugovora, (*odnosno okvirnog sporazuma*) u ovom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail (*radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs*), faksom na broj (*018/588-399*) ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ovog zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz stava 4. ovog odeljka (rok iz stava 3. člana 149. ZJN), smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora (*odnosno odluke o zaključenju okvirnog sporazuma*) i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki (*odnosno donošenja odluke o dodeli ugovora na osnovu okvirnog sporazuma u skladu sa članom 40a Zakona o javnim nabavkama*). Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 4. i 5. ovog odeljka (rokovi iz stava 3. i 4. člana 149. ZJN), a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava, koje sadrži podatke iz Priloga 3LJ uz ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 60.000 dinara.

Broj računa: (*broj- 840-30678845-06*),

Poziv na broj: (*broj ili oznaka javne nabavke*),

Svrha plaćanja: ZPP, Naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke

Korisnik: Budžet Republike Srbije.

Postupak zaštite prava u postupcima javnih nabavki propisan je čl. 138. do 167. ZJN.

## **22. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5.) Zakona.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

**OBRAZAC PONUDE**

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku usluge - usluga mobilne telefonije,  
za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu , JN broj 14/2015 .

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni brojponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### 3.OPIS PREDMETA NABAVKE: USLUGA MOBILNE TELEFONIJE

Redni broj	Usluga	Jedinica mere	Procenjena količina(prosečan mesečni)	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a u dinarima	Ukupna cena sa PDV-om (u dinarima)
1.	Cena mesečne pretplate po broju /SIM	din				
2.	Pozivi unutar korisničke grupe ELFAK (Besplatni)	minut	15,000			
3.	Pozivi unutar korisničke grupe ELFAK (roaming)	minut	190			
4.	Pozivi unutar korisničke grupe	minut	19,000			
5.	Pozivi u okviru mreže operatera (van grupe)	minut	4,200			
6.	Pozivi-ostali mobilni operateri u Srbiji	minut	6,300			
7.	Pozivi ka fiksnim telefonijama u Srbiji	minut	1,200			
8.	Cena SMS poruke van korisničke grupe	minut	8,500			
			<b>UKUPNO</b>			

Iznos budžeta za kupovinu telefonskih aparata iznosi \_\_\_\_\_ dinara, bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara, sa PDV-om.

ELEMENTI  
PONUDE

Kvalitet	visoki, profesionalni, u skladu sa važećim standardima, propisima i normativima u oblasti
Rok izvršenja usluge	odmah, a najkasnije u roku od 2 (dva) kalendarska dana računajući od momenta zaključenja ugovora
Garancija	kontinuirano, kvalitetno i nesmetano pružanje (korišćenje) predmetnih usluga, za vreme važenja ugovora
Način, rok (dinamika) i uslovi plaćanja	na mesečnom nivou, virmanom, u roku od __(____) kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture. (Ne kraće od 15 ni duže od 45 dana)
Rok važenja ponude	30 (trideset) dana, od dana otvaranja ponude

Datum

M. P.

Ponudač

---

 Usluga mobilne telefonije

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomene:**

1. Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.
2. Obrazac ponude i ostali obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.
3. Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni

predstavnik grupe ponuđača, uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

**4) PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Datum

M. P.

Ponudač

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

## 5) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Datum

M. P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.



## VII MODEL UGOVORA

**UGOVOR ZA VRŠENJE USLUGA MOBILNE TELEFONIJE**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NIŠU, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU, sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva broj 14, PIB 100232259, Matični broj 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: **Naručilac**).

I

\_\_\_\_\_, sa sedištem u \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_, Matični broj \_\_\_\_\_, broj računa: \_\_\_\_\_, Naziv Banke \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, telafaksa \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: **Izvršilac**)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je **Naručilac**, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti, broj 14/2015, čiji je predmet usluga mobilne telefonije, 64212000 usluge mobilne telefonije
- da je **Izvršilac** dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015 godine, sa odgovarajućim priložima i
- da je **Naručilac** doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge mobilne telefonije, (u daljem tekstu usluga), prema konkursnoj dokumentaciji **Naručioca**, broj 08/03-014/15 i prihvaćenoj ponudi **Izvršioca**, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne mogu se menjati tokom realizacije ovog ugovora. U cenu su uračunati svi troškovi koje **Izvršilac** ima vezano za izvršenje predmetne usluge.

Ugovorne strane su saglasne da će se usluge iz člana 1. ovog ugovora vršiti u skladu sa tehničkom specifikacijom, koja čini sastavni deo konkursne dokumentacije, odnosno ovog ugovora.

Član 3.

**Izvršilac** se obavezuje da obezbedi i omogući **Naručiocu** kontinuirani uvid u račun i korisnički listing tokom svakog tekućeg meseca, u elektronskom formatu, preko softvera ponuđača, ili slanjem izveštaja, svakih deset dana na određenu e-majl adresu **Naručioca**, tokom celog perioda važenja ugovora.

#### Član 4.

Za izvršene usluge Naručilac će vršiti plaćanje po primljenim računima Izvršioca koji obuhvataju sve iznose iz mesečne fakture i to: pretplatu, ukupni ostvareni saobraćaj, roming, internet saobraćaj, SMS, MMS itd., sa specifikacijom izvršenih usluga, do ukupnog iznosa procenjene vrednosti nabavke od 2.700.000,00 dinara, bez poreza na dodatu vrednost, odnosno do ukupnog iznosa od 3.240.00,00 dinara, sa porezom na dodatu vrednost.

Rok plaćanja iz stava 1. ovog člana je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture nakon izvršene usluge, odnosno isporuke aparata, na tekući račun Izvršioca broj \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ Banke.

#### Član 5.

Izvršilac se obavezuje da predmetnu uslugu pruža stručno i kvalitetno, na visokom profesionalnom nivou, u skladu sa normativima, standardima i propisima koji važe za ovu vrstu posla, sopstvenom opremom i radnom snagom, odnosno, da obezbedi kontinuirano, kvalitetno i nesmetano pružanje (korišćenje) usluga.

#### Član 6.

Izvršilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka važenja ugovora, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Izvršilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Izvršioca, ovlašćenje za Naručioca da menicu može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Izvršioca za registraciju menice u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Izvršioca. Menica mora biti neopoziva, безусловna i naplativa na prvi poziv Naručioca. Naručilac se obavezuje da menicu vrati Izvršiocu po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Izvršioca.

#### Član 7.

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor u svako doba i bez otkaznog roka, ako Izvršilac ne izvršava obaveze na ugovoreni način, o čemu pismeno obaveštava Izvršioca.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, Naručilac ima pravo da zahteva naknadu štete.

#### Član 8.

Ukoliko pokrivenost teritorije Republike Srbije signalom Izvršioca u toku trajanja ugovora padne ispod 80% za mobilnu telefoniju, Naručilac može jednostrano da raskine ugovor.

U slučaju povećanja ili smanjenja broja korisnika kod Naručioca do 15% svi uslovi iz prihvaćene ponude Izvršioca, odnosno ugovoreni uslovi, ostaju nepromenjeni.

#### Član 9.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od godinu dana, računajući od dana zaključenja ugovora.

Utroškom sredstava Naručioca u iznosu iz člana 5. stav 1. ovog ugovora, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, ovaj ugovor prestaje da važi, o čemu Naručilac obaveštava Izvršioca.

Ugovorne strane su saglasne da će obaveze koje su predmet ovog ugovora, a koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini. Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana može, u pisanoj formi, da otkaže ugovor, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana

Otkazni rok teče od dana prijema otkaza.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa koji regulišu predmetnu materiju.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno. Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 12.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka od ugovornih strana.

ZA IZVRŠIOCA  
Direktor

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

**NAPOMENA:**

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

**DODATNA NAPOMENA:**

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

**VIII OBRAZAC IZJAVE O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača],

dajem

**IZJAVA O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u postupku javne nabavke usluge – usluga mobilne telefonije, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu broj 14/2015 , izjavljujem da sam imao sledeće troškove:

<b>VRSTA TROŠKA</b>	<b>IZNOS TROŠKA U RSD</b>
<b>IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE BEZ PDV</b>	
<b>PDV</b>	
<b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE SA PDV</b>	

**Napomena:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom Obrazac, ukoliko nastupa samostalno ili sa podizvođačem.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca od strane učesnika zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da Obrazac popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti Obrazac uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

**Dodatna napomena:** dostavljanje ove izjave nije obavezno.

Datum:

M.P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

**IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_, dajem:

(Naziv ponuđača)

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke usluge - usluga mobilne telefonije, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 14/2015 , podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:** U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu, izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice, povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Obrazac izjave ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu, Obrazac izjave mora biti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog podizvođača, odnosno svakog ponuđača iz grupe ponuđača. Obrazac Izjave kopirati u dovoljnom broju primeraka.

**X OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA**

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona \_\_\_\_\_, dajem:

(Naziv ponuđača)

**IZJAVU  
O POŠTOVANJU OBAVEZA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam u postupku javne nabavke usluga – usluga mobilne telefonije, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 14/2015 , poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac prava intelektualne svojine.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

**XI OBRAZAC IZJAVE O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU**

---

dajem: (Naziv ponuđača)

**IZJAVU O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo, u trenutku potpisivanja ugovora, u postupku javne nabavke usluga mobilne telefonije za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 14/2015 , dostaviti jednu blanko solo menicu i menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, u korist naručioca, sa klauzulom "bez protesta", rokom dospeća "po viđenju" i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka važenja ugovora.

Istovremeno se obavezujemo da ćemo, uz sredstvo finansijskog obezbeđenja Naručiocu predati i kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica ponuđača, kao i kopiju zahteva za registraciju menice u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane naše poslovne banke.

**P O N U Đ A Č**

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA:**

- Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, izjavu potpisuje i overava pečatom ovlašćeno lice ponuđača.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača izjavu potpisuje i overava ovlašćeno

lice ovlašćenog člana grupe ponuđača ili ovlašćeno lice ponuđača.