

Na osnovu člana 63.Stav 1. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS broj 124/2012)
UNIVERZITET U NIŠU, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU
Ul. Aleksandra Medvedeva 14
18000 Niš

Dostavlja
Izmenu i dopunu konkursne dokumentacije

Komisija za javnu nabavku obaveštava sva zainteresovana lica da je izv ršena izmena i dopuna konkursne dokumentacije za javnu nabavku dobara br.**02/2015-administrativna oprema-**

1. Na strani broj 2 Konkursne dokumentacije, u delu-SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE MENJA SE POGLAVLJE VIII :Obrazac strukture cene za partiju 1 sa uputstvom kako da se popuni

Obrazac strukture cene za partiju 2 sa uputstvom kako da se popuni

Obrazac strukture cene za partiju 3 sa uputstvom kako da se popuni

Obrazac strukture cene za partiju 4 sa uputstvom kako da se popuni

Obrazac strukture cene za partiju 5 sa uputstvom kako da se popuni

Obrazac strukture cene za partiju 6 sa uputstvom kako da se popuni

2. Na strani 9 Konkursne dokumentacije, u delu 2 DODAT NI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA FINANSIJSKI KAPACITET PONUĐAČA:

Uslov je da ponuđač, podizvođač i svaki član grupe ponuđača u poslednje 3 (tri) obračunske godine godine (2011, 2012 i 2013 godina) nije poslovaio sa gubitkom i da nije bio u blokadi u poslednje 3 (tri) godine računajući od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

3. Na strani 10 Konkursne dokumentacije, u delu- KADROVSKI KAPACITET PONUĐAČA

4. Na strani 12 Konkursne dokumentacije, u delu- Obavezna sadržina ponude.

5. Na strani 14 Konkursne dokumentacije, u deli -9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

6. Na strani 20 Konkursne dokumentacije, u delu ZA PARTIJU BROJ 1 UGRADNA OPREMA-KLIMA UREĐAJI - Obrazac 1.

7. Na strani 25 Konkursne dokumentacije, u delu VI OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 2 RAČUNARSKA OPREMA - Obrazac broj 1

8. Na strani 29 Konkursne dokumentacije, u delu VI OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 3 SERVERI I MREŽNA OPREMA Obrazac broj 1

9. Na strani 32 Konkursne dokumentacije, u delu VI ZA PARTIJU BROJ 4 ŠTAMPAČI Obrazac broj 1

10. Na strani 35 Konkursne dokumentacije, u delu VI ZA PARTIJU BROJ 5. ELEKTRONSKA OPREMA Obrazac broj 1

11. Na strani 38 Konkursne dokumentacije, u delu VI ZA PARTIJU BROJ 6. FOTOGRAFSKA OPREMA Obrazac broj 1

12. U DELU OBRAZAC UGOVORA ZA SVE PARTIJE MENJA SE ČLAN 6,7,11.

U PRILOGU DOPISA SE NALAZI IZMENJENA KONKURSNA DOKUMENTACIJA

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE, PO PARTIJAMA

NABAVKA DOBARA

**ADMINISTRATIVNA OPREMA, PO PARTIJAMA, ZA POTREBE
ELEKTRONSKOG FAKULTETA U NIŠU**

**Broj
002/2015**

NIŠ, februar 2015 godine

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/12), (u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 29/2013), Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, broj 08/03-002/15 od 02.02.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju Komisije za sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, broj 08/03-002/15-001 od 02.02.2015.godine, Komisija za sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, pripremila je:

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za javnu nabavku dobara
računarska oprema, mrežna oprema, štampači, ugradna oprema, elektronska oprema,
fotografska oprema-
Administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu

JAVNA NABAVKA BROJ 002/15

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje Naziv poglavlja

- I Opšti podaci o javnoj nabavci
- II Podaci o predmetu javne nabavke
- III Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis dobra, kvalitet, isporuke dobara
- IV Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
- V Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
- VI Obrazac ponude za partiju 1
Obrazac ponude za partiju 2
Obrazac ponude za partiju 3
Obrazac ponude za partiju 4
Obrazac ponude za partiju 5
Obrazac ponude za partiju 6
- VII Model ugovora za partiju 1
Model ugovora za partiju 2
Model ugovora za partiju 3
Model ugovora za partiju 4
Model ugovora za partiju 5
Model ugovora za partiju 6
- IX Obrazac troškova pripreme ponude
- X Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
- XI Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona
- XII Obrazac izjave o finansijskom obezbeđenju
- XIII Obrazac izjave o registrovanom predstavništvu - servisu
- XV Obrazac izjave o tehničkom kapacitetu
- XVI Obrazac izjave o kadrovskom kapacitetu

U Nišu, februar 2015. godine

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

UNIVERZITET U NIŠU, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU
NIŠ, ALEKSANDRA MEDVEDEVA 14

www.elfak.ni.ac.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, po partijama, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke, Zakonom o obligacionim odnosima i propisima koji regulišu predmetnu materiju.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke su dobra - administrativna oprema.

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

5. Kontakt

Lice za kontakt: za tehnička pitanja - Dušan Vučković, šef računarsko informacionog centra 018/529-373, E-mail dusan.vuckovic@elfak.ni.ac.rs, Radica Stanković službenik za javne nabavke, 018/529-621, E-mail: radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 002/15-administrativna oprema

2. Partije

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama, i to:

partija broj 1 – **Ugradna oprema (klima uređaji)**

partija broj 2 – **Računarska oprema,**

partija broj 3 – **Štampači**

partija broj 4 – **Mrežna oprema,**

partija broj 5 – **Elektronska oprema**

partija broj 6 – **Fotografska oprema**

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS DOBRA, KVALITET, ROK ISPORUKE DOBARA

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Za partiju broj 1 – UGRADNA OPREMA (KLIMA UREĐAJI)

Galanz klima AUS 12H53R150L2	6
LG klima inverter CA18AWR/S18AQU	5
27U/19" rek orman stojeći Netiks E6827	3
6U/19" rek orman nazidni Netiks W6606	4
90x55mm KANAL parapetni Kopos PK	70

Za partiju broj 2 – RAČUNARSKA OPREMA

Procesor Intel i3 4130	10
Procesor Intel i5 4440	10
Procesor Intel i7 4770K	5
FX-6350 6-Core 3.9GHz (4.2GHz) Black Edition Box	4
FX-8350 8-Core 4.0GHz Black Edition Box	4
Motherboard FM2+ GIGABYTE GA-F2A58M-DS2H rev.3.0	4
Motherboard FM2+ GIGABYTE GA-F2A88X-D3H rev.3.0	4
Motherboard AM3+ ASUS AM3+ M5A78L-M LX3	5
Motherboard S775 ASRock 775 2CORE1333 945GC A2 + 2.66GHz CPU	5

Administrativna oprema

Motherboard S775 ASRock 775 G41M-VS3 R2.0 (M-ATX)	5
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-H81M-S1 rev.2.1	13
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-H81M-S2PV rev.2.0	13
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-Z97-D3H rev.1.1	5
Motherboard S1150 GIGABYTE GA-H61M-S rev.1.0 bulk	5
Motherboard S1170 GIGABYTE GA-J1800N-D2P rev.1.0	2
Motherboard S2011 GIGABYTE GA-X99-UD3 rev.1.0	2
Transcend JM800QLU-1G 1GB DDR2 800MHz	5
Transcend JM800QLU-2G 2GB DDR2 800MHz	5
Transcend JM1333KLN-4G 4GB, DDR3 1333MHz, 240pin	10
Kingston KVR16S11/2 SODIMM 2GB DDR3 PC1600	5
Transcend JM1333KSH-4G SODIMM 4GB DDR3 1333MHz	10
Kingston KVR13N9S8/4 4GB DDR3 PC1333	20
KINGSTON HyperX Predator (T2) 16GB Kit (4x4GB) DDR4	1
Kingston KVR16S11S8/4 SODIMM 4GB DDR3 PC1600	10
Sapphire HD5450 1GB DDR3 PCIe, HDMI, DVI, 64bit	5
ASUS AMD Radeon R7 250 1GB 128bit R7250-1GD5	5
ASUS nVidia GeForce GT 720 1GB 64bit GT720	15
GIGABYTE nVidia GeForce GT 740 2GB 128bit GV-N740	5
Sapphire HD6450 1GB DDR3 PCIe, HDMI, DVI-D	5
Asus EN210 1GB DDR3, PCIe, Silent, DVI, HDMI, Low profile	2
ASUS AMD Radeon R5 230 1GB 64bit R5230-SL-1GD3-L	2
Gigabyte GV-R645-1GI HD6450 1GB DDR3, DVI, HDMI, Low Profile	5
Sapphire R7 250 1GB GDDR5 PCIe, HDMI, DVI, 128-bit, With Boost	5
Logitech K120 Keyboard, YU, USB	20
MS Industrial KB-01 Tastatura, PS2, YU	20
MS Industrial BETA Multimedia Tastatura, USB, YU	5
WD Caviar 5000AAKX 500GB 7200rpm 16MB SATA3	2
Seagate-Samsung Barracuda ST320DM001 320GB 7200rpm, 16MB, SATA2	1
TOSHIBA SSHD 1TB + 8GB 2.5", SATA III, 5400rpm, 32MB -	5
SEAGATE SSHD 2TB + 8GB 3.5", SATA III, 7200rpm, 64MB -	3
SEAGATE SSHD 1TB + 8GB 3.5", SATA III, 7200rpm, 64MB	5
WD 500GB 2.5" SATA III 16MB 7.200rpm WD5000BPKX	2
WD 1TB 3.5" SATA III 64MB 7200rpm Black - WD1003FZEX	5
WD 1TB SATA III, 64MB, 3.5", 7200rpm, Caviar Blue -	10
WD 3TB 3.5" SATA III 64MB IntelliPower WD30EFRX	5
My Passport Ultra 2TB 2.5" plavi eksterni hard disk WDBMWV0020BBL	6
Chieftec CEB-5325S-U3 2.5" hard disk rack	1
300GB 2.5" SAS 6Gbps 10.000rpm Hot Plug Fully Assembled Kit 11G	2
TRANSCEND SSD 128GB, mSATA, SSD370 (Premium)	3
Intel SSD 180GB 2.5" SATA III 9.5mm SSD 335 Series Reseller Pack SC2CT180A4K5	10
Kingston 240GB 2.5" SATA III SV300S37A/240G 7mm SSDNow V300 series	10
Kingston 60GB 2.5" SATA III SV300S3B7A/60G 7mm SSDNow V300 series	10
Qnap NAS TS-421	1
Qnap NAS TS-420U	1

DELL R320 1TB SATA, 8GB RAM	1
PSU CoolerMaster G550M 550W napajanje (RS-550-AMAAB1-EU) 3Y	10
PSU 550W	20
PSU Chieftec GPS-600A8 600W Full Smart series napajanje	10
UPS APC SmartUPS 1500 VA	3
Ventilator AF-0825S 80mm x 80mm x 25mm	5
Ventilator AF-0925S 92mm x 92mm x 25mm	5
Ventilator AF-0625S 60mm x 60mm x 25mm	5
Ventilator AF-1225S 120mm x 120mm x 25mm	5
KINGSTON 16GB DataTraveler Mini 30 USB 3.0 flash	20
KINGSTON 16GB DataTraveler R3.0 USB 3.0 flash DTR30/16GB	20
KINGSTON 32GB DataTraveler SE9 USB 2.0 flash DTSE9H/32GB	20
KINGSTON CompactFlash 32GB CF/32GB-U2	5
KINGSTON SDHC 16GB Class 4 SD4/16GB	10
USB to Serial adapter	2

GOTOVE KONFIGURACIJE, NOTEBOOK, TABLET

PC Intel Pentium DC G2030, H61, 8GB, 120GB SSD, CM 500W	10
PC WBS Intel Pentium DC G2030, H61, 8GB, 128GB SSD, LC ATX 500W, MS Case	10
DELL Vostro 270 MT Core i5-3470, 4GB, 1TB, GT620, 1GB, DVD-RW, WLAN	5
DELL OptiPlex 3010 MT Core i3-3240 4GB 500GB Ubuntu +	5
DELL OptiPlex 7010 MT Core i7-3770 4GB 500GB Ubuntu +	5
DELL Latitude E5540 Core i3-4010U 1.7GHz 4GB 500GB 6-cell Win 7 Pro 64bit 3yr NBD	3
HP ENVY Recline 23-k210na Touchsmart PC - G9A90EA	1
HP 250 G3 - J0X92EA	2
HP ProBook 450 G2 - J4S69EA i5 8GB 1TB	3
HP ProBook 450 G2 - J4S96EA i7 8GB 750GB	3
LENOVO ThinkPad T540p - 20BE00B1YA	2
LENOVO G50-70 - 59431729	2
DELL Latitude E7440 Core i5-4300U 1.9GHz (2.9GHz) 4GB 500GB 4-Cell Win7 Pro 64bit 3yr	2
DELL Inspiron 15 (3521) 1017U Dual Core 1.6GHz 2GB 320GB 4-cell crni Ubuntu 3yr	3
DELL Inspiron 17 (3721) Pentium 2127U 2-Core 1.9GHz 4GB 500GB 4-cell crni Ubuntu	3
Fujitsu LifeBook AH512 Core i5-2450M 2.5GHz (3.1GHz) 4GB 500GB	1
Apple iMac 27"	2
Raspberry PI Model B+ with case, PSU and Memory card	10
Apple iPad Air 16GB WiFi	2
Apple New iPad mini retina	2

Za partiju broj 3 - Štampači

EPSON LQ-350 matricni štampac	3
EPSON LQ-630 matricni štampac	2
Štampač HP LASERJET M1212nf CE841A	5
Štampač HP LASERJET P2035 CE461A	5
Štampač HP LASERJET M425dw CF288A	4
Štampač HP OJ Pro 8600 Plus DN WiFi e-Ai	3

EPSON L550 ITS/ciss 3

Za partiju broj 4 – Mrežna oprema

Cisco 3745 SEC-K9	1
Ubiquity UniFi AP	6
TP Link WiFi ruter TL-WR940N	5
DGS-108 8port switch	15
DES-1016D 16port switch	20
DES-1024D 24port switch	20
Media Convertor AT-MC103XL-20	3
D-Link DGE-528T	5
Linksys EA6500	2
Ubiquity bullet M2HP	5
Ubiquity bullet M5-TI	2
Ubiquity UniFi Outdoor+	2
UniFi Security Gateway	2
Ubiquity nanostation M2	2
UbiquityToughSwitch PoE Pro TS-8-PRO	2
Mikrotik CRS125-24G-1S-2HnD-IN	8
Mikrotik 2011UiAS-2HnD	5
Mikrotik RB750UP	6
Mikrotik ruter 493	1

Za partiju broj 5 – Elektronska oprema

Watchguard XTM 330 3year Sec bundle	1
FLUKE ES-SWUGD-V5	1
FLUKE GLD-S4013G	1
BATERIJE ZA UPS	20
UPS APC SmartUPS 1500 VA	2
FLUKE GLD-S4015G	1

Za partiju broj 6 –Fotografska oprema

VEGA EL S 300 elektricno platno	1
VEGA EL S 240 elektricno platno	1
VEGA EL S 200 elektricno platno	1
EPSON EB-W22 projektor	5
EPSON EB-93H projektor	5
Vivotek MD7560X dome	4

Oprema koja je predmet ove javne nabavke mora biti nova, fabrički zapakovana, na visokom nivou kvaliteta i priloženom odgovarajućom dokumentacijom.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane članom 75. Zakona, i to:

- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav. 1. tačka 1) Zakona);
- 2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2) Zakona);
- 3) Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (član 75. stav 1. tačka 3) Zakona);
- 4) Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (člana 75. stav 1. tačka 4) Zakona);
- 5) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2. Zakona).

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, kao ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- 1) izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
- 2) izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti;
- 4) uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;

Dokaz iz stava 1. tač. 2), 3) i 4) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaz iz stava 1. tačka 3) ovog člana mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

** Dokaze od tačke 1) do tačke 4), ponuđač dostavlja za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.*

2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA

FINANSIJSKI KAPACITET PONUĐAČA:

Uslov je da ponuđač, podizvođač i svaki član grupe ponuđača u poslednje 3 (tri) obračunske godine (2011, 2012 i 2013 godina) nije poslovaao sa gubitkom i da nije bio u blokadi u poslednje 3 (tri) godine računajući od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

Dokazi koji se dostavljaju su sledeći:

a) Izveštaj o bonitetu za javne nabavke koji izdaje Agencija za privredne registre, koji mora da sadrži: statusne podatke ponuđača, sažeti bilans stanja i bilans uspeha za prethodne tri obračunske godine, pokazatelje za ocenu boniteta za prethodne tri obračunske godine i podatke o blokadi za poslednjih 6 meseci do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki;

b) Potvrda o likvidnosti, koju izdaje Narodna banka Srbije, Odeljenje prinudne naplate, Kragujevac, tel. 034/307884, e-mail: zahtevzapotvrde@nbs.rs. *Potvrda o likvidnosti mora da pokriva period od 3 (tri) godine računajući od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki;*

c) Privredni subjekt koji, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, vodi poslovne knjige po sistemu prostog knjigovodstva dostavlja:

- bilans uspeha, poreski bilans i poresku prijavu za utvrđivanje poreza na dohodak građana na prihod od samostalne delatnosti, izdat od strane nadležnog poreskog organa na čijoj teritoriji je registrovao obavljanje delatnosti za prethodne tri godine;

- potvrdu poslovne banke o stvarnom ukupnom prometu na poslovnom – tekućem računu za prethodne tri obračunske godine i podatke o blokadi za poslednjih 6 meseci do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

NAPOMENE: Navedene dokaze ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokazi za finansijski kapacitet ponuđača moraju biti izdati posle objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki.

POSLOVNI KAPACITET PONUĐAČA:

Ponuđač nudi opremu proizvođača koji ima registrovano predstavništvo i za koju postoji ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

Kao dokaz priložiti Izjavu o postojanju predstavništva i servisa, sa podacima o nazivu, adresi i broju telefona predstavništva i servisa.

TEHNIČKI KAPACITET PONUĐAČA:

Ponuđač u momentu podnošenja ponude poseduje – koristi minimum jedno vozilo za transport dobara koji su predmet javne nabavke.

**Kao dokaz priložiti izjavu o raspolaganju zahtevanim tehničkim kapacitetom, sa odgovarajućim traženim prilogom.*

KADROVSKI KAPACITET PONUĐAČA:

Ponuđač **ima minimum 2 (dva) zaposlena lica** (na neodređeno ili određeno vreme), koja su u radnom odnosu kod ponuđača minimum 30 dana pre objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki, na poslovima koji su u neposrednoj vezi sa predmetom javne nabavke.

** Kao dokaz priložiti Obrazac 10 "Izjavu o posedovanju stručnih (kadrovskih kapaciteta), sa odgovarajućim traženim prilogima.*

Da ponuđač ima uveden sistem menadžmenta kvalitetom (standard ISO 9001:2008) za oblast koja je predmet javne nabavke.

Kao dokaz ponuđač dostavlja foto kopiju sertifikata o ispunjenosti standard ISO9001:2008, Za oblast koja je predmet javne nabavke, izdatog od domaćeg ili inostranog sertifikacionog tela. Dostavljeni sertifikat mora da bude važeći u momentu otvaranja ponuda. U koliko je sertifikat u celosti na stranom jeziku, pored toga treba dostaviti i prevod na srpski jezik, overen od strane sudskog tumača. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponudjača, ovaj uslov moraju da ispunjavaju svi članovi grupe ponuđača. Ako ponudu podnese ponuđač sa podizvođačem/ima, svaki podizvođač (pored ponuđača) mora imati i dostaviti traženi standard.

Ako ponuđač ne dostavi sve zahtevane dokaze, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ukoliko Naručilac ima sumnje o dokazima da li ponuđač ispunjava neki od uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, Naručilac može od ponuđača tražiti da podnese odgovarajuće dokumente kojima potvrđuje ispunjenost uslova, kao i da izvrši proveru/uvid na licu mesta.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

NAČIN DOSTAVLJANJA DOKAZA

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja **dokaze** koji su **javno dostupni na internet stranicama** nadležnih organa. Ponuđač je u obavezi da navede u ponudi **internet stranicu** na kojoj su **traženi podaci** javno dostupni. U suprotnom, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države. Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može, umesto dokaza, da priloži svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili organom uprave, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora da bude sačinjena na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač može da dostavi ponudu za jednu ili više partija.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neizbrisivim mastilom, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da grešku, odnosno pogrešan tekst, precrta jednom horizontalnom crtom i pravilno popuni, tj. upiše novi tekst, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce, odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će biti odbijena.

Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se neposredno ili putem pošte, u zapečaćenoj koverti, na adresu naručioca - Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet u Nišu, Aleksandra Medvedeva broj 14, sa naznakom na licu koverta »PONUDA ZA JAVNU NABAVKU DOBARA - ADMINISTRATIVNA OPREMA, BROJ 002/2015, PARTIJA BROJ ____ - NE OTVARATI«, poštom ili lično preko pisarnice, svakog radnog dana od 09 – 12 sati, kancelarija broj 11, prizemlje. Na poleđini koverta obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na poleđini koverta je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt.

Koverta mora biti tako zatvorena da se, prilikom otvaranja, sa sigurnošću može utvrditi da se otvara prvi put.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 26.03.2015. godine do 09,00 časova.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, koje će nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Obavezna sadržina ponude.

Prilikom podnošenja ponude ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi:

- popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac ponude sa tabelom (Obrazac broj 1.);
- Model ugovora, popunjen na svim mestima gde je to predviđeno, potpisan i pečatom overen na poslednjoj strani modela ugovora, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac broj 4.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona (Obrazac broj 5.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o o finansijskom obezbeđenju (Obrazac broj 6);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o registrovanom predstvištvu – servisu (Obrazac broj 7);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o tehničkom kapacitetu (Obrazac broj 8) i
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o kadrovskom kapacitetu (Obrazac broj 9).
- Kopiju/e sertifikata ISO 9001:2008

Ponuda **može** da sadrži popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Troškovi pripremanja ponude (Obrazac broj 3.).

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke oblikovan je po partijama.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca – Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet u Nišu, Aleksandra Medvedeva broj 14, sa naznakom: „**Izmena ponude za javnu nabavku dobra – Administrativna oprema, JN br. 002/15 – NE OTVARATI**

”ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku dobra – Administrativna oprema, JN br. 002/15 – NE OTVARATI**”

„**Opoziv ponude za javnu nabavku dobra – Administrativna oprema, JN br. 002/15 – NE OTVARATI**” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku dobra – Administrativna oprema, JN br. 002/15 – NE OTVARATI**”.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da opozove niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, sa podizvođačem ili kao zajedničku ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač ili u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove tačke. (član 87. stav 5. Zakona)

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude, navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi izjavu o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Administrativna oprema

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. tačka 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,

- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dostaviti sredstvo finansijskog obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje i
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Način plaćanja: Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača

Rok isporuke: Rok isporuke 24 sata po prijemu zahteva

Garantni rok: za isporučena dobra navedena u obrascu ponde ne može biti kraći od 3 godine.

Rok važenja ponude: ne može biti kraći od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponude.

Servis , vreme otklanjanja kvara Servisiranje opreme tj. otklanjanje kvara (rešavanje reklamacije ne može biti duže od 24 sata.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da, u pisanom obliku, zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatnu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzeti u obzir cena bez poreza na dodatnu vrednost.

U ponuđenu cenu ponuđač mora uračunati sve eventualne troškove.

Cena mora biti fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Izabrani ponuđač se obavezuje da, u momentu zaključenja ugovora, za svaku partiju za koju mu je dodeljen ugovor, preda naručiocu jednu blanko solo menicu, menično ovlašćenje i kopiju depa kartona, koja će biti sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 10 (deset) dana duži od ugovorenog roka isporuke opreme, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži za isti broj dana za koji će biti produžen rok isporuke opreme. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta menica ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

U slučaju da traži avansno plaćanje, izabrani Ponuđač je dužan da, za svaku partiju za koju mu je dodeljen ugovor, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi naručiocu još jednu menicu, za povraćaj avansnog plaćanja u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Ukoliko ponuđač ne dostavi tražena sredstva obezbeđenja u momentu zaključenja ugovora, ugovor neće biti zaključen, obzirom da će Naručilac poništiti odluku o dodeli ugovora i ugovor može da dodeli prvom sledećem najpovoljnijem ponuđaču.

Menice moraju biti registrovane u registru menica Narodne Banke Srbije, a kao dokaz ponuđač mora da dostavi i kopiju zahteva za registraciju menica, koji je overen od strane poslovne banke ponuđača.

Menice morju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac će menice vratiti po isteku navedenog roka.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Naručilac je dužan da:

1. čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi, koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi,
2. odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
3. čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte e-mail.. radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs....ili dusan.vuckovic@elfak.ni.ac.rs ili faksom na broj.018/588-399, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja upućuje se na adresu naručioca, sa napomenom, „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN broj 002/15**”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Ako naručilac odgovor, odnosno izmenu ili dopunu konkursne dokumentacije, pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

15. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Posle otvaranja ponuda naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda, da, u pisanom obliku, zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

16. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZI NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci koji se vodi kod Uprave za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu, za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor.

Ponuđač je dužan da, u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU BODOVA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA
Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma najniže ponuđene cene.

18. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM BODOVA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM

Ukoliko dve ili više ponuda budu imale jednaku najnižu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji je ranije dostavio ponudu.

19. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail. radica.stankovic@elfak.ni.ac.rs....ili faksom na broj.018/588-399 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U navedenom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz člana 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz člana 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. Zakona, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da, uz zahtev, dostavi dokaz o uplati takse na račun budžeta Republike Srbije u iznosu od 80.000,00 dinara (broj računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

21. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5.) Zakona.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

ZA PARTIJU BROJ 1. UGRADNA OPREMA-KLIMA UREĐAJI**Obrazac 1.**

Ponuda broj _____ od _____, 2015. godine za javnu nabavku dobra-Ugradna oprema za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/15.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	
--	--

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

	NAZIV ARTIKLA	Količina	Jed. cena	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
1.	Galanz klima AUS 12H53R150L2	6			
2.	LG klima inverter CA18AWR/S18AQU	5			
3.	27U/19" rek orman stojeći Netiks E6827	3			
4.	6U/19" rek orman nazidni Netiks W6606	4			
5.	90x55mm KANAL parapetni Kopus PK	70			
	UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____) bez
(upisati iznos – brojevima i slovima)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa
uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.
(upisati broj sata)

5.) Rok isporuke je: _____
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja
ponude.
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

VI OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 2. RAČUNARSKA OPREMA

Ponuda broj _____ od _____.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računarska oprema za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/15.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

NAZIV	Količina	Jed. cena	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-OM
Procesor Intel i3 4130	10			
Procesor Intel i5 4440	10			
Procesor Intel i7 4770K	5			
FX-6350 6-Core 3.9GHz (4.2GHz) Black Edition Box	4			
FX-8350 8-Core 4.0GHz Black Edition Box	4			
Motherboard FM2+ GIGABYTE GA-F2A58M-DS2H rev.3.0	4			
Motherboard FM2+ GIGABYTE GA-F2A88X-D3H rev.3.0	4			
Motherboard AM3+ ASUS AM3+ M5A78L-M LX3	5			
Motherboard S775 ASRock 775 2CORE1333 945GC A2 + 2.66GHz CPU	5			
Motherboard S775 ASRock 775 G41M-VS3 R2.0 (M-ATX)	5			
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-H81M-S1 rev.2.1	13			
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-H81M-S2PV rev.2.0	13			
Motherboard S1155 GIGABYTE GA-Z97-D3H rev.1.1	5			
Motherboard S1150 GIGABYTE GA-H61M-S rev.1.0 bulk	5			
Motherboard S1170 GIGABYTE GA-J1800N-D2P rev.1.0	2			
Motherboard S2011 GIGABYTE GA-X99-UD3 rev.1.0	2			
Transcend JM800QLU-1G 1GB DDR2 800MHz	5			
Transcend JM800QLU-2G 2GB DDR2 800MHz	5			
Transcend JM1333KLN-4G 4GB, DDR3 1333MHz, 240pin	10			
Kingston KVR16S11/2 SODIMM 2GB DDR3 PC1600	5			
Transcend JM1333KSH-4G SODIMM 4GB DDR3 1333MHz	10			
Kingston KVR13N9S8/4 4GB DDR3 PC1333	20			
KINGSTON HyperX Predator (T2) 16GB Kit (4x4GB) DDR4	1			
Kingston KVR16S11S8/4 SODIMM 4GB DDR3 PC1600	10			
Sapphire HD5450 1GB DDR3 PCIe, HDMI, DVI, 64bit	5			
ASUS AMD Radeon R7 250 1GB 128bit R7250-1GD5	5			
ASUS nVidia GeForce GT 720 1GB 64bit GT720	15			

Administrativna oprema

GIGABYTE nVidia GeForce GT 740 2GB 128bit GV-N740	5			
Sapphire HD6450 1GB DDR3 PCIe, HDMI, DVI-D	5			
Asus EN210 1GB DDR3, PCIe, Silent, DVI, HDMI, Low profile	2			
ASUS AMD Radeon R5 230 1GB 64bit R5230-SL-1GD3-L	2			
Gigabyte GV-R645-1GI HD6450 1GB DDR3, DVI, HDMI, Low Profile	5			
Sapphire R7 250 1GB GDDR5 PCIe, HDMI, DVI, 128-bit, With Boost	5			
Logitech K120 Keyboard, YU, USB	20			
MS Industrial KB-01 Tastatura, PS2, YU	20			
MS Industrial BETA Multimedia Tastatura, USB, YU	5			
WD Caviar 5000AAKX 500GB 7200rpm 16MB SATA3	2			
Seagate-Samsung Barracuda ST320DM001 320GB 7200rpm, 16MB, SATA2	1			
TOSHIBA SSHD 1TB + 8GB 2.5", SATA III, 5400rpm, 32MB -	5			
SEAGATE SSHD 2TB + 8GB 3.5", SATA III, 7200rpm, 64MB -	3			
SEAGATE SSHD 1TB + 8GB 3.5", SATA III, 7200rpm, 64MB	5			
WD 500GB 2.5" SATA III 16MB 7.200rpm WD5000BPKX	2			
WD 1TB 3.5" SATA III 64MB 7200rpm Black - WD1003FZEX	5			
WD 1TB SATA III, 64MB, 3.5", 7200rpm, Caviar Blue -	10			
WD 3TB 3.5" SATA III 64MB IntelliPower WD30EFRX	5			
My Passport Ultra 2TB 2.5" plavi eksterni hard disk WDBMWV0020BBL	6			
Chieftec CEB-5325S-U3 2.5" hard disk rack	1			
300GB 2.5" SAS 6Gbps 10.000rpm Hot Plug Fully Assembled Kit 11G	2			
TRANSCEND SSD 128GB, mSATA, SSD370 (Premium)	3			
Intel SSD 180GB 2.5" SATA III 9.5mm SSD 335 Series Reseller Pack SC2CT180A4K5	10			
Kingston 240GB 2.5" SATA III SV300S37A/240G 7mm SSDNow V300 series	10			
Kingston 60GB 2.5" SATA III SV300S3B7A/60G 7mm SSDNow V300 series	10			
Qnap NAS TS-421	1			
Qnap NAS TS-420U	1			
DELL R320 1TB SATA, 8GB RAM	1			
PSU CoolerMaster G550M 550W napajanje (RS-550-AMAAB1-EU) 3Y	10			

Administrativna oprema

PSU 550W	20			
PSU Chieftec GPS-600A8 600W Full Smart series napajanje	10			
UPS APC SmartUPS 1500 VA	3			
Ventilator AF-0825S 80mm x 80mm x 25mm	5			
Ventilator AF-0925S 92mm x 92mm x 25mm	5			
Ventilator AF-0625S 60mm x 60mm x 25mm	5			
Ventilator AF-1225S 120mm x 120mm x 25mm	5			
KINGSTON 16GB DataTraveler Mini 30 USB 3.0 flash	20			
KINGSTON 16GB DataTraveler R3.0 USB 3.0 flash DTR30/16GB	20			
KINGSTON 32GB DataTraveler SE9 USB 2.0 flash DTSE9H/32GB	20			
KINGSTON CompactFlash 32GB CF/32GB-U2	5			
KINGSTON SDHC 16GB Class 4 SD4/16GB	10			
USB to Serial adapter	2			
GOTOVE KONFIGURACIJE, NOTEBOOK, TABLET				
PC Intel Pentium DC G2030, H61, 8GB, 120GB SSD, CM 500W	10			
PC WBS Intel Pentium DC G2030, H61, 8GB, 128GB SSD, LC ATX 500W, MS Case	10			
DELL Vostro 270 MT Core i5-3470, 4GB, 1TB, GT620, 1GB, DVD-RW, WLAN	5			
DELL OptiPlex 3010 MT Core i3-3240 4GB 500GB Ubuntu +	5			
DELL OptiPlex 7010 MT Core i7-3770 4GB 500GB Ubuntu +	5			
DELL Latitude E5540 Core i3-4010U 1.7GHz 4GB 500GB 6-cell Win 7 Pro 64bit 3yr NBD	3			
HP ENVY Recline 23-k210na Touchsmart PC - G9A90EA	1			
HP 250 G3 - J0X92EA	2			
HP ProBook 450 G2 - J4S69EA i5 8GB 1TB	3			
HP ProBook 450 G2 - J4S96EA i7 8GB 750GB	3			
LENOVO ThinkPad T540p - 20BE00B1YA	2			
LENOVO G50-70 - 59431729	2			
DELL Latitude E7440 Core i5-4300U 1.9GHz (2.9GHz) 4GB 500GB 4-Cell Win7 Pro 64bit 3yr	2			

DELL Inspiron 15 (3521) 1017U Dual Core 1.6GHz 2GB 320GB 4-cell crni Ubuntu 3yr	3			
DELL Inspiron 17 (3721) Pentium 2127U 2-Core 1.9GHz 4GB 500GB 4-cell crni Ubuntu	3			
Fujitsu LifeBook AH512 Core i5-2450M 2.5GHz (3.1GHz) 4GB 500GB	1			
Apple iMac 27"	2			
Raspberry PI Model B+ with case, PSU and Memory card	10			
Apple iPad Air 16GB WiFi	2			
Apple New iPad mini retina	2			
UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____ bez
(*upisati iznos - brojevima i slovima*)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa
uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.
(*upisati broj sata*)

5.) Rok isporuke je: _____
(*upisati broj dana*)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.
(*upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana*)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

VI OBRAZAC PONUDE
 ZA PARTIJU BROJ 3. SERVERI I MREŽNA OPREMA -

Ponuda broj _____ od _____, 2015. godine za javnu nabavku dobra- Mrežna oprema za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/2015.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

NAZIV	Količina	Jed. cena	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
Cisco 3745 SEC-K9	1			
Ubiquity UniFi AP	6			
TP Link WiFi ruter TL-WR940N	5			
DGS-108 8port switch	15			
DES-1016D 16port switch	20			
DES-1024D 24port switch	20			
Media Convertor AT-MC103XL-20	3			
D-Link DGE-528T	5			
Linksys EA6500	2			
Ubiquity bullet M2HP	5			
Ubiquity bullet M5-TI	2			
Ubiquity UniFi Outdoor+	2			
UniFi Security Gateway	2			
Ubiquity nanostation M2	2			
UbiquityToughSwitch PoE Pro TS-8-PRO	2			
Mikrotik CRS125-24G-1S-2HnD-IN	8			
Mikrotik 2011UiAS-2HnD	5			
Mikrotik RB750UP	6			
Mikrotik ruter 493	1			
UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____) bez

(*upisati iznos – brojevima i slovima*)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.
(upisati broj sata)

5.) Rok isporuke je: _____
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

ZA PARTIJU BROJ 4. ŠTAMPAČI

Ponuda broj _____ od _____.2015. godine za javnu nabavku dobra-Štampači
za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/15.

1)OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrirane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	

Administrativna oprema

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	
--	--

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

NAZIV	Količina	Jed. cena	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
EPSON LQ-350 matricni štampac	3			
EPSON LQ-630 matricni štampac	2			
Štampač HP LASERJET M1212nf CE841A	5			
Štampač HP LASERJET P2035 CE461A	5			
Štampač HP LASERJET M425dw CF288A	4			
Štampač HP OJ Pro 8600 Plus DN WiFi e-Ai	3			
EPSON L550 ITS/ciss	3			
UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____) bez

(upisati iznos – brojevima i slovima)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Administrativna oprema

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.

(upisati broj sata)

5.) Rok isporuke je: _____

(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.

(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

ZA PARTIJU BROJ 5. ELEKTRONSKA OPREMA

Ponuda broj _____ od _____.2015. godine za javnu nabavku dobra-Elektronska oprema
za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/15.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrirane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	

Administrativna oprema

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	
--	--

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

NAZIV	Količina	Jed. cena	Cena BEZ pdv-a	Cena sa PDV-om
Watchguard XTM 330 3year Sec bundle	1			
FLUKE ES-SWUGD-V5	1			
FLUKE GLD-S4013G	1			
BATERIJE ZA UPS	20			
UPS APC SmartUPS 1500 VA	2			
FLUKE GLD-S4015G	1			
UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____) bez
(upisati iznos – brojevima i slovima)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa
uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.
(upisati broj sata)

5.) Rok isporuke je: _____
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

ZA PARTIJU BROJ 6. FOTOGRAFSKA OPREMA

Ponuda broj _____ od _____.2015. godine za javnu nabavku dobra-Fotografska oprema
za potrebe Elektronskog fakulteta , JN broj 002/15.

1)OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrirane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	

Administrativna oprema

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	
--	--

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

NAZIV	Količina	Jed. Cena	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om
VEGA EL S 300 elektricno platno	1			
VEGA EL S 240 elektricno platno	1			
VEGA EL S 200 elektricno platno	1			
EPSON EB-W22 projektor	5			
EPSON EB-93H projektor	5			
Vivotek MD7560X dome	4			
UKUPNO				

Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara, (slovima: _____) bez

(upisati iznos - brojevima i slovima)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Administrativna oprema

Garantni period je:

- _____ meseci, od dana isporuke.

(upisati broj meseci koji ne može biti kraći od garancije proizvođača za tržište Republike Srbije)

Naručilac zadržava pravo da kod proizvođača izvrši proveru dužine garantnog roka za svako ponuđeno dobro, odnosno opremu.

U slučaju da ustanovi da ponuđeni garantni rok ne odgovara garantnom roku proizvođača (garantni rok ponuđača je kraći), ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

3.) Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je _____ sata od početka servisiranja.
(upisati broj sata)

5.) Rok isporuke je: _____
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je _____ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U _____
Dana: _____ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

(potpis ovlašćenog lica)

4) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Datum

Ponudač

M. P.

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

5) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Datum

M. P.

Ponuđač

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – ADMINISTRATIVNA OPREMA – PARTIJA BROJ 1 - UGRADNA OPREMA – KLIMA UREDJAJI

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj
....., PIB:..... Matični broj Broj računa:
..... Naziv banke:....., Telefon:.....Telefaks
koga zastupa..... (u daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra – administrativna oprema, **za partiju broj 1 Ugradna oprema**
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj _____ od _____ 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 1 **UGRADNA OPREMA** za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. _____ od _____ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu _____ od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti obeštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
Dekan

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA - ADMINISTRATIVNA OPREMA - PARTIJA BROJ 2 - RAČUNARI

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj,
....., PIB:..... Matični broj Broj računa:
..... Naziv banke:....., Telefon:.....Telefaks
koga zastupa..... (u daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra - administrativna oprema, za partiju broj 2 Računarska oprema
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj od _2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj od 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 2 RAČUNARSKA OPREMA za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. _____ od _____2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučениh količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi

- Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti obeštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – ADMINISTRATIVNA OPREMA – PARTIJA BROJ 3 MREŽNA OPREMA

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj
....., PIB:..... Matični broj Broj
računa: Naziv banke:.....,
Telefon:.....Telefaks koga zastupa.....(u daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra – administrativna oprema, za partiju broj 3 Mrežna oprema
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj od 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj od 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 3 MREŽNA OPREMA za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioaca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioaca br. _____ od _____ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučениh količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi

- Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti obeštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – ADMINISTRATIVNA OPREMA – PARTIJA BROJ 4 ŠTAMPAČI

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj
....., PIB:..... Matični broj Broj
računa: Naziv banke:.....,
Telefon:.....Telefaks, koga zastupa..... (u daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra – administrativna oprema, za partiju broj 4 Štampači
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj od _____ 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj od 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 4 ŠTAMPAČI za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. _____ od _____ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučениh količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi

- Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti obeštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – ADMINISTRATIVNA OPREMA – PARTIJA BROJ 5 ELEKTRONSKA OPREMA

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj
....., PIB:..... Matični broj Broj
računa: Naziv banke:.....,
Telefon:.....Telefaks koga zastupa.....(u daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra – administrativna oprema, za partiju broj 5 Elektronska oprema
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj od 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj od 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 5 ELEKTRONSKA OPREMA za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučića br. _____ od _____ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučениh količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi

- Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – ADMINISTRATIVNA OPREMA – PARTIJA BROJ 6 FOTOGRAFSKA OPREMA

Zaključen između:

UNIVERZITETA U Nišu, ELEKTRONSKI FAKULTET U NIŠU sa sedištem u Nišu, Aleksandra Medvedeva 14, PIB 100232259, 07215240, broj računa: 840-1721666-89, Uprava za trezor, telefon 018/529-105, Telefaks 018/588-399, koga zastupa dekan prof. dr Dragan Janković, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj,
PIB:..... Matični broj Broj računa:
Naziv banke:....., Telefon:.....Telefaks koga zastupa.....(u
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima

Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 002/2015, čiji su predmet dobra – administrativna oprema, za partiju broj 6 Fotografska oprema
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj od _2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj od 2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativne opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 6 FOTOGRAFSKA OPREMA za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 002/15 od februara 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. _____ od _____2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu _____ od _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora sa jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od 24sata.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti prema ispostavljenim računima od strane ponuđača.

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučениh količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od ___ sati, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti obeštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima ili utroškom raspoloživih sredstava.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.
Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Nišu.

Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 4 (četiri) primerka, a Isporučilac 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA
D e k a n

Dr Dragan Janković, redovni profesor

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, _____ [navesti naziv ponuđača],
dajem

IZJAVA O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, izjavljujem da sam imao sledeće troškove:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Napomena:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom Obrazac, ukoliko nastupa samostalno ili sa podizvođačem.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca od strane učesnika zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da Obrazac popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti Obrazac uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatna napomena: dostavljanje ove izjave nije obavezno.

Datum:

M.P.

Ponuđač

X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

**IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Ponuđač

M.P.

Napomena: U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu, izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice, povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Obrazac izjave ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu, Obrazac izjave mora biti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog podizvođača, odnosno svakog ponuđača iz grupe ponuđača. Obrazac Izjave kopirati u dovoljnom broju primeraka.

XI OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

**IZJAVU
O POŠTOVANJU OBAVEZA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac prava intelektualne svojine.

Datum: _____

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

XII OBRAZAC IZJAVE O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

IZJAVU O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo, u trenutku potpisivanja ugovora, u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, dostaviti jednu blanko solo menicu i menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, u korist naručioca, sa klauzulom “bez protesta”, rokom dospeća “po viđenju” i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme i još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno se obavezujemo da ćemo, uz sredstva finansijskog obezbeđenja Naručiocu predati i kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica ponuđača, kao i kopiju zahteva za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane naše poslovne banke.

P O N U Đ A Č

M.P.

Datum: _____

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA:

- Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, izjavu potpisuje i overava pečatom ovlašćeno lice ponuđača.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača izjavu potpisuje i overava ovlašćeno lice ovlašćenog člana grupe ponuđača ili ovlašćeno lice ponuđača.

XIII OBRAZAC IZJAVE O REGISTROVANOM PREDSTAVNIŠTVU - SERVISU

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:

(Naziv ponuđača)

IZJAVU

PONUĐAČA O REGISTROVANOM PREDSTAVNIŠTVU - SERVISU

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da proizvođač, čiju opremu nudimo u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, ima registrovanopredstavništvo, odnosno ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

(naziv predstavništva – servisa, adresa, broj telefona)

Datum

M.P.

Ponuđač

XV OBRAZAC IZJAVE O TEHNIČKOM KAPACITETU

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

IZJAVU

PONUĐAČA O TEHNIČKOM KAPACITETU

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da u momentu podnošenja ponude, u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, posedujemo - koristimo minimum jedno vozilo za transport dobara koja su predmet javne nabavke, registarske oznake

_____.

Datum

M.P.

Ponuđač

Prilog: Pravni osnov korišćenja vozila
(saobraćajna dozvola, ugovor).

XVI OBRAZAC IZJAVE O KADROVSKOM KAPACITETU

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

IZJAVU

PONUĐAČA O KADROVSKOM KAPACITETU

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da minimum 30 dana pre objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki, u otvorenom postupku javne nabavke dobara – administrativna oprema, po partijama, za potrebe Elektronskog fakulteta u Nišu, broj 002/2015, imamo u radnom odnosu (na neodređeno ili određeno vreme) minimum 2 (dva) zaposlena koji obavljaju poslove u neposrednoj vezi sa predmetom javne nabavke.

Datum

M.P.

Ponuđač

Prilog: - spisak zaposlenih
- kopije radnih knjižica i M obrazaca